



1000248437287

GAZDASÁGI SZEREPLŐ

ügyintéző: Szalay-Kocsis Anita

telefon: +36 1 327 1199

email: Szalay-Kocsis.Anita@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /182 - 6 /2024

**hiv.
szám:**

tárgy: Ajánlatkérés „Zöldinfrastruktúra fejlesztés tervezése” tárgyban

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Önkormányzata által lefolytatásra kerülő „Zöldinfrastruktúra fejlesztés tervezése” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhez:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Képviselő: Dr. Nagy Judit főosztályvezető

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36-1-327-1656

Fax: +36-1-327-1863

Kapcsolattartó:

Szalay-Kocsis Anita

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1-327-1199

Email: szalay.kocsis.a@budapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Nyertes Ajánlattevő feladata az érintett területek árnyékosabbá tételéhez vázlatrakészítés, majd Ajánlatkérő jóváhagyását követően az engedélyezési és kivitelezési tervek elkészítése a mellékelt műszaki leírásokban és szerződéstervezetekben foglaltak szerint:

Ajánlattevő egyes részfeladatokra is nyújthat be ajánlatot az alábbiak szerint:

1. részfeladat: „Boráros tér zöldítése” - kiviteli tervezés

2. részfeladat: „Árnyékolók és esővédők telepítése a Kelenföld vasútállomás melletti buszvégállomásra” - kiviteli tervezés

3. részfeladat: „Funkció nélküli burkolt felületek zöldfelületté alakítása Kelenföldön” - kiviteli tervezés

4. részfeladat: „Kőbánya alsó, Liget tér fásítása, zöldítése” - kiviteli tervezés

3. Kizáró okok:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:

Mind a négy részfeladat esetében: A Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás – amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek a legutolsó aláírás – napján lép hatályba. A teljesítés befejezésének véghatárideje az értékelési szempontokat figyelembe véve maximum 270 nap. A teljesítésre vonatkozó részletes feltételeket a Szerződéstervezet és a Műszaki leírás tartalmazza.

5. A teljesítés helye:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Mind a négy részfeladat tekintetében: A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő (Megrendelő) rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő a számlák ellenértékét a teljesítésigazolás alapján a szabályszerűen kiállított számlák keltétől számított 20 naptári napon belül, Nyertes ajánlattevő (Tervező) bankszámlájára történő átutalással teljesíti. A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Mind a négy részfeladat esetében:

Az ajánlatok értékelése **a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok** alapján az alábbiak szerint:

Sorszám	Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám:
1. rész szempont	Tervezői díj összesen (nettó Ft)	80
2. rész szempont	Vállalt teljesítési határidő (min. 90 nap, max. 270 nap)	10
3. rész szempont	Az M/2 alkalmassági feltételre bemutatott szakembernek a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idő (24 hónap) felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap)	10

Részszerzőpontként adható pontszám: 1 – 10, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték. Az Ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

1. részszerzőpont: Az adott részfeladat tekintetében megajánlott tervezői díj összesen (nettó Ft)

a) **A bírálati részszerzőpont tartalma:** Ajánlattevő által az adott részfeladat tekintetében az ajánlati adatlapon megajánlott tervezői díj összesen, mely megegyezik az adott részfeladathoz kapcsolódó részletező ártáblázatban szereplő Tervezői díj összesen értékével.

b) **Mértékegység:** HUF.

c) **Megajánlható számtartomány:** Pozitív egész számok.

d) **Értékelési módszer:** Ezen bírálati részszerzőpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati elemre adja a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlatra pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

e) **A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:**

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

TP_{legjobb}: az eljárásban az adott részfeladat tekintetében megajánlott legalacsonyabb, forintban megadott nettó tervezési díj összesen.

TP_{vizsgált}: az értékelt ajánlatban az adott részfeladat tekintetében megajánlott, forintban megadott nettó tervezési díj összesen.

2. részszerpont: Az adott részfeladat tekintetében vállalt teljesítési határidő (naptári nap)

a) **A bírálati részszerpont tartalma:** Ajánlattevő által az ajánlati adatlapon az adott részfeladat tekintetében megajánlott vállalt teljesítési határidő (naptári napban).

b) **Mértékegység:** naptári nap.

c) **Megajánlható számtartomány:** Pozitív egész számok.

d) **Értékelési módszer:** Ezen bírálati részszerpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ezért az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati elemre adja a maximális pontot (10 pont), a többi ajánlatra pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

e) **A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:**

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

TP_{legjobb}: az eljárásban az adott részfeladat tekintetében megajánlott legalacsonyabb, naptári napban megadott vállalt teljesítési határidő

TP_{vizsgált}: az értékelt ajánlatban az adott részfeladat tekintetében megajánlott, naptári napban megadott vállalt teljesítési határidő.

f) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő 270 naptári napban határozza meg a vállalt teljesítési határidő maximumát**, melynél kedvezőtlenebb vállalás esetén az ajánlat érvénytelen.

g) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő 90 naptári napban határozza meg a legkedvezőbb szintet, melyre és az annál kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad és a képletbe is ezen érték (90 naptári nap) kerül behelyettesítésre.**

3. részszerpont: Az az adott részfeladat tekintetében M/2 alkalmassági feltételre bemutatott szakembernek a jogosultság megszerzéséhez szükséges (24 hónap) gyakorlati időn felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap)

a) **A bírálati részszerpont tartalma:** Ajánlattevő által az ajánlati adatlapon az adott részfeladat tekintetében megajánlott többlet szakmai tapasztalata (hónap)

b) **Mértékegység:** hónap

c) **Megajánlható számtartomány:** Pozitív egész számok vagy 0.

d) **Értékelési módszer:** Ezen bírálati részszerpont esetén a legmagasabb érték a legkedvezőbb, ezért az ajánlatkérő a legmagasabb ajánlati elemre adja a maximális pontot (10 pont), a többi ajánlatra pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

e) **A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:**

$$\frac{TP_{\text{vizsgált}}}{TP_{\text{legjobb}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

TP_{legjobb}: az eljárásban az adott részfeladat tekintetében megajánlott legmagasabb, hónapban megadott többlet szakmai tapasztalat.

TP_{vizsgált}: az értékelt ajánlatban az adott részfeladat tekintetében megajánlott, hónapban megadott többlet szakmai tapasztalat.

- f) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időn (24 hónap) felüli többlet szakmai tapasztalata tekintetében 36 hónapot határozott meg a legkedvezőbb szintként, melyre és az annál kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad és a képletbe is ezen érték (36 hónap) kerül behelyettesítésre.**
- 8. Tárgyalás az eljárás során:**
Mind a négy részfeladat tekintetében: az Ajánlatkérő a tárgyalási jogát fenntartja.
- 9. Helyszíni bejárás**
Mind a négy részfeladat tekintetében: Az eljárás során helyszíni bejárásra nem kerül sor.
- 10. Ajánlattételi határidő:**
2024. június 11. 12:00
- 11. Ajánlati kötöttség időtartama:**
Mind a négy részfeladat tekintetében:
Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.
- 12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:**
Mind a négy részfeladat tekintetében:
Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu **Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu e-mail címre megérkezett!**
- Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető pdf. formátumban kell benyújtani!**
- 13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:**
2024. július 2.

14. Alkalmassági követelmények mind a négy részfeladat tekintetében:

Alkalmassági követelmény:

M1: Ajánlattevőnek ismertetnie kell az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított hat évben a beszerzés tárgya szerinti (zöldinfrastruktúra tervezés) legjelentősebb, elkészített kiviteli terveit, teljesített referenciáit.

Az igazolásnak/nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat:

- teljesítés ideje (teljesítés kezdő és befejező időpontja; év, hó, nap) és helye,
- a szolgáltatás tárgyát és rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen,
- a szerződést kötő másik fél megnevezése és székhelye, az információt adó neve és elérhetősége,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

M2: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről.

Az ajánlatban csatolni kell:

- a bevonni kívánt szakember(ek)ről szóló, kitöltött nyilatkozatot, melyben meg kell adni az érvényes **Táj- és kertépítészeti tervezési terület, K kódjelű jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot.**
- a bevonni kívánt szakember(ek) felsőfokú (főiskolai vagy egyetemi) végzettségét igazoló diploma másolatát,
- a bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot,
- a bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt szakmai önéletrajzot, oly részletezettséggel, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen.

A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.

Alkalmassági minimumkövetelmény:

M1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított hat évben előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített összesen legalább egy, közterületen valósult zöldinfrastruktúra fejlesztés tervezésére vonatkozó referenciával, melyeknek értéke mindösszesen eléri az

1. rf. tekintetében a nettó 3.000.000,- Ft
2. rf. tekintetében a nettó 2.700.000,-Ft
3. rf. tekintetében a nettó 1.900.000,-Ft
4. rf. tekintetében a nettó 2.800.000,-Ft összeget.

Az alkalmassági minimumkövetelmény részfeladatonként maximum 3 darab referenciával együttesen is teljesíthető. Több részfeladat esetében a minimumkövetelmény teljesíthető ugyanazon referenciával is, feltéve, ha a referenciában igazolt nettó összeg eléri az igazolni kívánt legmagasabb összegű referencia értékét.

M2: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 fő, általa a teljesítésbe bevonni kívánt **olyan szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározott K kódjelű szakterületi jogosultsággal.**

Több részfeladat minimumkövetelményei egy szakember bevonásával is teljesíthetők.

15. Az ajánlat benyújtásának módja és formai követelményei:

Az ajánlat részeként be kell csatolni az ajánlattétellel érintett részfeladatok tekintetében:

- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott részletező ártáblázatot cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselő esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselői jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást - egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképéről meggyőződhessen,

- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, M1 alkalmassági követelménynek (referencia) való megfelelést alátámasztó, kitöltött, cégszerűen aláírt nyilatkozatot;
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt M2 szakember(ek)ről szóló alkalmassági követelmény igazolásról szóló, cégszerűen aláírva, melyben meg kell adni az érvényes Táj- és kertépítészeti tervezési terület, **K kódjelű jogosultságot igazoló jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,**
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot.
- jelen ajánlatkérés melléklete szerint, az M/2 szerint alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 3. számú értékelési szemponthoz kapcsolódó többlet szakmai tapasztalatát alátámasztó dokumentumot.
- a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) által aláírt szakmai önéletrajz.
- felsőfokú (főiskolai vagy egyetemi) végzettséget igazoló diploma másolatát

16. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben – de legkésőbb 48 órával előtte - írásban elektronikus úton a onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

17. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő nem felel meg az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- f) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

18. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezetének mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a mindenkori közbeszerzési értékhatárt.

19. Egyéb információk:

Mind a négy részfeladat tekintetében:

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Kelt a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban.

Tisztelettel:

dr. Nagy Judit
Főosztályvezető

Mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Részletező ártáblázat
4. Szerződéstervezet
5. Nyilatkozat a beszerzés tárgya szerinti szerződésszerűen teljesített referenciákról
6. Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek)ről
7. Nyilatkozat a bevonni kívánt szakember(ek) rendelkezésre állásáról
8. Többet szakmai tapasztalatot alátámasztó dokumentum
9. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről